

**PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE E SPAZI ESPOSITIVI**

**(Allegato 1)**

CORSI DI AGGIORNAMENTO DEL CONGRESSO NAZIONALE SIUD 2020  
CENTRO CONGRESSI LINGOTTO – Torino – 3-5 Dicembre 2020

|  |  |
|--|--|
| <b>SCADENZE IMPORTANTI</b>   | 1. SPAZIO ESPOSITIVO ..... € 950,00* MQ<br>(Spazio Minimo prenotabile 4 mq. La quotazione si riferisce allo spazio nudo al mq)   |
| <b>SCADENZA INVIO ABSTRACT</b><br>31 Gennaio 2020  | 2. SPESE TIPOGRAFICHE PROGRAMMA PRELIMINARE<br>(Riservato alle aziende non farmaceutiche. Logo su IV copertina. Stampa min 5000 copie)<br>..... € 5.000,00*  |
| <b>RICHIESTA SIMPOSI E LETTURE</b><br><b>SPONSORIZZATE</b><br>31 Gennaio 2020  | 3. SPESE TIPOGRAFICHE PROGRAMMA DEFINITIVO<br>(Logo su IV copertina. Stampa 1000 copie)<br>..... € 4.000,00*   |
| <b>CONFERMA DI</b><br><b>SPONSORIZZAZIONE</b><br><b>PROVIDER - AZIENDE</b><br><b>FARMACEUTICHE</b><br>31 Agosto 2020 | 4. DISTRIBUZIONE 1 SCHEDA TECNICA<br>..... € 3.500,00*   |
| <b>PRATICA AIFA</b><br>24 Settembre 2020   | 5. BADGES CONGRESSUALI<br>..... € 5.000,00*  |
| <b>PRATICA</b><br><b>ASSOBIOMEDICA</b><br>15 Dicembre 2019   | 6. CARTELLE CONGRESSUALI<br>..... € 5.000,00*<br>N° 650 borse – personalizzazione in esclusiva – La scelta del modello è soggetta all’approvazione degli organizzatori. La fornitura e la grafica personalizzata sono a carico dell’azienda sponsor e sono soggette all’approvazione degli organizzatori. E’ possibile la personalizzazione con il solo logo e/o nome aziendale + logo / Titolo Evento   |
| <b>CONTRATTO</b><br><b>SPONSORIZZAZIONE</b><br>24 Ottobre 2020   | 7. COLLARINI PORTABADGES<br>..... € 3.500,00*<br>N° 650 collarini – personalizzazione in esclusiva – La scelta del modello è soggetta all’approvazione degli organizzatori. La fornitura e la grafica personalizzata sono a carico dell’azienda sponsor e sono soggette all’approvazione degli organizzatori. E’ possibile la personalizzazione con il solo logo e/o nome aziendale + logo / Titolo Evento   |
| <b>CHIUSURA PRATICA ECM</b><br>24 Ottobre 2020   | 8. BLOCCHI E PENNE<br>..... € 2.500,00*<br>N° 650 partecipanti – personalizzazione in esclusiva – La scelta del modello è soggetta all’approvazione degli organizzatori. La fornitura e la grafica personalizzata sono a carico dell’azienda sponsor e sono soggette all’approvazione degli organizzatori. E’ possibile la personalizzazione con il solo logo e/o nome aziendale + logo / Titolo Evento  |
| <b>ISCRIZIONI DI GRUPPO</b><br>30 Ottobre 2020   | 9. CONTRIBUTO GENERICO PER SPESE ORGANIZZATIVE DELL’EVENTO<br>..... € .....*<br>Il contributo viene fissato sulla base di necessità organizzative del provider. L’importo viene stabilito di comune accordo dal provider e dallo sponsor in considerazione delle reciproche esigenze economiche.   |
| <b>SALDO PAGAMENTI</b><br>30 Novembre 2020   | 11. QUOTE DI ISCRIZIONE PARTECIPANTI<br>..... € ..... cad<br>Reclutamento diretto o indiretto a cura dello Sponsor. Per le quote ved. Scheda di Iscrizione   |
| <b>REGOLAMENTO TECNICO</b><br>30 Maggio 2020   | 11. GRANT ISCRIZIONE<br>Contributo per Quote di Iscrizione<br>..... € ..... cad*<br>L’iscrizione non è nominativa ed il professionista sarà invitato direttamente dal Provider<br>Il pacchetto include l’iscrizione al Congresso. La quota iscrizione potrà essere agevolata qualora la richiesta pervenga entro la data indicata in tabella quote iscrizione pag 2.   |
|  | 12. GRANT ISCRIZIONE PLUS<br>Contributo per Iscrizione, Viaggio e Soggiorno<br>..... € ..... cad*<br>L’iscrizione non è nominativa ed il professionista sarà invitato direttamente dal Provider.<br>Il pacchetto include: Viaggio A/R in economy (aereo/treno), pernottamento per 2 notti in hotel 4* selezionato dal Provider, Iscrizione al Congresso. L’importo varia a seconda della quota di iscrizione che potrà essere agevolata qualora la richiesta pervenga entro il 15 Marzo 2020 (ved. tabella quote iscrizione pag 2) e a seconda delle disponibilità alberghiere. Si prega di contattare il Provider per ulteriori informazioni. |

13. CONTRIBUTO PER SPESE DI ISCRIZIONE E LOGISTICHE PER N° ... RELATORE / I  
A SCELTA DEL PROVIDER ..... € .....\*

Contributo non condizionante e soggetto ad approvazione delle parti

14. INTERNET POINT + SPAZIO ESPOSITIVO ..... € 12.000,00\*

L'internet point prevede 3 postazioni con pc integrate all'interno di uno spazio espositivo di 12 mq. Il progetto e l'allestimento dello stand sono a cura dell'azienda sponsor. Sono inclusi nella quotazione il collegamento ad internet per tutti i giorni di congresso, 3 PC, allestimento tecnico e disallestimento. Come pagina iniziale per la navigazione verrà impostata quella dell'azienda sponsor. L'internet point viene utilizzato da tutti i partecipanti per la compilazione dei test di apprendimento ECM. L'internet point sarà disponibile in esclusiva. Non saranno disponibili ulteriori postazioni dedicate ai partecipanti del congresso.

15. SIMPOSIO SATELLITE IN AUDITORIUM ..... € 12.000,00\*

Spazio della durata di un'ora – Gli argomenti scientifici e la collocazione all'interno del programma dovranno essere concordati con la segreteria scientifica del congresso (Consiglio Direttivo SIUD) entro il 31 Gennaio 2020. Spazi di durata inferiore (per Letture Aziendali, Minisimposi o altro) saranno quotati proporzionalmente.

16. SEGNALETICA CONGRESSUALE ..... € 6.000,00\*

(La cartellonistica interna ed esterna sarà personalizzata con logo aziendale)

17. SPONSORIZZAZIONE CENTRO SLIDES E ABSTRACT ON LINE ..... € 12.500,00\*

Abstract on line, videografica sistema di gestione automatizzata del centro slide: recupero delle relazioni e pubblicazione sul sito SIUD al termine del congresso. Personalizzazione del centro slide e dei singoli pc con logo aziendale. Pubblicazione online sul sito della SIUD degli atti del congresso con citazione azienda sponsor. E' compresa la pubblicazione sul sito della SIUD, consultabile per un anno.

18. HANDS CORNER ..... € .....\*

Gli hands-on Corner saranno allestiti all'interno della Galleria espositiva e saranno aperti a tutti i partecipanti durante le pause dei lavori scientifici. L'iscrizione viene formalizzata al momento della registrazione. La quotazione\* dipende dalla durata e dal numero di partecipanti previsti. Gli argomenti trattati e la collocazione all'interno del programma dovranno essere concordati con la SIUD entro il 31 gennaio 2020. Per informazioni contattare la Segreteria Organizzativa

\* IVA ESCLUSA

**RICONOSCIMENTO AGLI SPONSOR**

Si riportano qui di seguito gli Sponsor Level ai quali le Aziende possono fare riferimento per le fasce di sponsorizzazione interessate. Non sono previsti specifici pacchetti. Per il riconoscimento si farà riferimento al contributo totale fornito dall'azienda per sponsorizzazioni, iscrizioni ed altri contributi.

PLATINUM SPONSOR > 45.000 EUR  
**GOLD SPONSOR < 35.000 EUR - 45.000 EUR**  
 SILVER SPONSOR < 25.000 EUR - 35.000 EUR  
**BRONZE SPONSOR < 15.000 EUR - 25.000 EUR**  
**SUPPORTER > 10.000 EUR – 15.000 EUR**

**TABELLA QUOTE DI ISCRIZIONE**

| <b>44° CONGRESSO NAZIONALE SIUD</b> |  |  | <b>18° CONGRESSO SIUD FISIOTERAPISTI - INFERMIERI - OSTETRICHE</b> |  |  |
|-------------------------------------|--|--|--|--|--|
| Categoria                           | Entro il<br><b>15/03/2020</b><br><br><b>30/09/2020</b> | Entro il<br><b>15/05/2020</b><br><br><b>10/11/2020</b> | Categoria  | Entro il<br><b>15/03/2020</b><br><br><b>30/09/2020</b> | Entro il<br><b>15/05/2020</b><br><br><b>10/11/2020</b> |
| Medici soci                         | 420,00 euro  | 470,00 euro  | Soci SIUD  | 290,00 euro  | 340,00 euro  |
| Non Soci                            | 520,00 euro  | 580,00 euro  | Non soci   | 390,00 euro  | 440,00 euro  |
| Specializzandi                      | 165,00 euro  | 165,00 euro  | Studenti   | 165,00 euro  | 165,00 euro  |

**CONTRATTO PROVIDER – SPONSOR**  
CORSI DI AGGIORNAMENTO DEL CONGRESSO NAZIONALE SIUD 2020  
CENTRO CONGRESSI LINGOTTO – Torino – 3-5 Dicembre 2020

**CONTRATTO PER SPONSOR E PROVIDER****Tra**

**DEFOE SRL**, con sede legale in PIACENZA, Via SAN GIOVANNI 20, CAP 29121, C.F. e/o P. IVA 01547580330, in persona del rappresentante legale in carica \_\_\_\_\_, munito degli occorrenti poteri in forza di RAPPRESENTANTE LEGALE datato/a (di seguito "Provider")

**E**

\_\_\_\_\_], con sede in \_\_\_\_\_]

C.F. e/o P. IVA \_\_\_\_\_], in persona del legale rappresentante in carica

\_\_\_\_\_], munito degli occorrenti poteri in forza di \_\_\_\_\_]

del \_\_\_\_\_] (di seguito "Sponsor")

**PREMESSO che**

**a)** il Provider, ID 199, è un soggetto attivo e qualificato nel campo della Formazione Continua in Sanità (ECM) e pertanto è abilitato e accreditato a livello Nazionale presso la Commissione Nazionale per la Formazione Continua a realizzare attività formative riconosciute idonee per l'ECM, individuando ed attribuendo direttamente i crediti ai partecipanti;

**b)** il Provider, nel pieno rispetto del "Regolamento ECM", dei criteri di cui all'Accordo Stato-Regioni del 2 Febbraio 2017, (di seguito per brevità "Regolamento"), dell'Accordo Stato-Regioni del 5.11.2009 e di tutta la normativa applicabile in materia di Educazione Continua in Medicina (di seguito "Normativa ECM"), su mandato della Società Italiana di Urodinamica ha progettato ed intende erogare, sotto la propria responsabilità, gli eventi ECM finalizzati all'aggiornamento professionale di Medici Chirurghi, Fisioterapisti, Infermieri, Ostetriche del Congresso Nazionale **SIUD 2020 che si terrà a Torino, presso Centro Congressi Lingotto, nei giorni 3-5 Dicembre 2020.**

**c)** il Provider, nel rispetto del Regolamento di cui sopra e dell'art. 124 del D. Lgs. 24 aprile 2006, n. 219, intende acquisire sponsorizzazioni per assicurarsi finanziamenti per la realizzazione dell'Evento;

**d)** lo Sponsor ha per oggetto sociale l'attività di commercio, tra le altre, di \_\_\_\_\_] ed è interessato a sponsorizzare eventi finalizzati alla formazione ed all'aggiornamento professionale;

**e)** lo Sponsor, operando nella commercializzazione di \_\_\_\_\_], è interessato a supportare istituzionalmente e a sponsorizzare l'Evento in cambio di spazi di pubblicità o attività promozionali per il proprio nome e/o prodotti presso gli operatori sanitari;

**f)** il Provider ha sottoposto allo Sponsor il programma dell'Evento, chiedendo a quest'ultimo se fosse interessato a contribuirvi come sponsor;

**g)** lo Sponsor si è dichiarato disponibile a sponsorizzare l'Evento ai termini e condizioni qui di seguito riportati.

**TUTTO CIÒ PREMESSO**

Lo Sponsor e il Provider (qui di seguito anche le "Parti", se collettivamente indicate) stipulano e convengono quanto segue.

**1. Oggetto del Contratto e Generalità**

**1.1** Le Parti concordano che le presenti condizioni contrattuali regolano, in ossequio alle disposizioni vigenti in materia ECM (Educazione Continua in Medicina), il rapporto di sponsorizzazione tra Provider e Sponsor con specifico riferimento all'Evento citato al paragrafo b) delle premesse.

**1.2** In particolare, lo Sponsor si obbliga a finanziare l'Evento ECM corrispondendo il compenso concordato ed espressamente indicato al successivo art. 5, mentre il Provider assume l'obbligo di pubblicizzare il nome/marchio dello Sponsor nei limiti di cui ai successivi articoli.

**1.3** Gli accordi riguardanti la fase esecutiva ed organizzativa della sponsorizzazione all'interno dell'Evento sono stabiliti a parte e vengono dettagliati nell'**Allegato 1)** al presente contratto di cui è parte integrante.

**1.4** Le Parti concordano che le modalità di pagamento del compenso concordato per la sponsorizzazione, di cui al successivo art. 5, ed ogni ulteriore supporto finanziario fornito dallo Sponsor, sono stabiliti a parte e vengono dettagliate nell'allegato e al presente contratto di cui è parte integrante.

**1.5** Lo Sponsor con la sottoscrizione del presente accordo dà atto di essere a conoscenza del "Regolamento" di cui in premessa ed in particolare delle "Disposizioni in materia di sponsorizzazioni, pubblicità e conflitto di interessi", che qui si intendono integralmente richiamate, nonché delle "Determinazioni" approvate dalla Commissione Nazionale per la Formazione Continua (CNFC) in data 08.10.2010 in tema di violazioni del "Regolamento" medesimo.

**1.6** I patti contenuti nel presente contratto e negli allegati costituiscono l'intero accordo tra le Parti e sostituiscono di diritto ogni eventuale precedente intesa verbale o scritta relativa a tale oggetto. Nessuna modifica potrà essere apportata al presente contratto o agli allegati senza preventivo accordo scritto tra le Parti.

**2. Obblighi del Provider**

**2.1** Il Provider si impegna ad organizzare l'Evento, adottando le regole di correttezza e trasparenza, senza subire interferenze da parte dello Sponsor, ed a dichiarare di svolgere la propria attività in assenza di conflitto di interessi, tenuto conto di quanto stabilito dal "Regolamento".

Il reperimento di tutte le risorse e dei mezzi necessari a garantire il buon esito dello stesso è rimesso al Provider. Resta inteso che i fondi necessari allo svolgimento della manifestazione potranno essere recuperati dal Provider anche attraverso il ricorso ad altri Sponsor

**2.2** Il Provider è responsabile dell'organizzazione dell'Evento e del contenuto formativo, che determina unilateralmente, della qualità scientifica e didattica, così come dell'integrità etica di tutte le attività educative e formative che verranno svolte in occasione dell'Evento. Fin d'ora, il Provider indica come responsabili **scientifici dell'Evento i Dott. Maurizio Serati, Alessandro Giammò, Gianfranco Lamberti** (di seguito "Responsabili Scientifici"), mentre, ai fini del presente Contratto, il referente dello Sponsor sarà \_\_\_\_\_] (di seguito "Referente").

**2.3** Il Provider dichiara che l'Evento è stato organizzato e sarà condotto dai Responsabili Scientifici in piena autonomia e senza alcuna influenza o interferenza. Interesse delle Parti è, infatti, quello che venga fornita ai discenti attività formativa condotta con

professionalità e rigore scientifico e con la massima indipendenza, dal momento che le finalità dell'Evento sono e dovranno restare unicamente quelle di educazione e formazione.

**2.4** Al fine di consentire una verifica sulla qualità ed obiettività scientifica dell'Evento, il Provider dichiara fin d'ora che sottoporrà a docenti e discenti uno specifico questionario in cui questi possano esprimere i propri commenti, indicando, fra l'altro, se hanno percepito un'influenza di conflitto d'interessi nel materiale distribuito o nella gestione stessa dell'Evento. **Il Provider dichiara e garantisce che il Responsabile Scientifico ed il personale docente coinvolto nell'ideazione e realizzazione dell'Evento non trarranno alcun vantaggio dalla sponsorizzazione dell'Evento da parte dello Sponsor.**

**2.5** Il Provider si impegna a dichiarare in modo esplicito lo Sponsor commerciale in fase di inserimento dell'Evento nel piano formativo e sul materiale formativo dell'Evento, indicando, ove richiesto, il supporto offerto dallo Sponsor, nel pieno rispetto della Normativa ECM.

**2.6** L'elenco e gli indirizzi dei partecipanti all'Evento verranno mantenuti riservati e non saranno trasmessi allo Sponsor o utilizzati a fini commerciali. Tuttavia sarà possibile comunicare allo Sponsor solo il numero complessivo dei discenti presenti all'Evento formativo. Nel caso di reclutamento diretto è possibile per il Provider dare un riscontro solamente sui nominativi segnalati dallo Sponsor.

**2.7.** In caso di reclutamento diretto dei partecipanti da parte dello Sponsor, consentito, in base alla Determina della Commissione Nazionale per la Formazione Continua del 18 Gennaio 2011, solo per la attività formativa residenziale, il Provider ha l'obbligo di:

**a)** conservare tutte le autorizzazioni delle ASL/Enti di Appartenenza dei partecipanti; O in alternativa le certificazioni ove siano state rilasciate le autorizzazioni.

**b)** raccogliere la copia dell'invito dello Sponsor o la dichiarazione sottoscritta dell'operatore sanitario, attestante l'invito;

**c)** dichiarare al Comitato Gestione Anagrafica Professioni Sanitarie (di seguito "Co.Ge.A.P.S."), in fase di rendicontazione dell'Evento, il numero dei crediti attribuito all'Evento e lo Sponsor commerciale per ogni singolo partecipante.

**2.8** Il Provider inoltre si obbliga a:

**a)** provvedere al versamento del contributo ECM alla Commissione Nazionale per la Formazione Continua;

**b)** inserire l'Evento nel calendario delle manifestazioni presenti sul proprio sito web o ad avvalersi di altri mezzi e strumenti che pubblicizzino la manifestazione;

**c)** inviare il programma dell'Evento alla mailing list di specialisti interessati alla manifestazione;

**d) qualora sia convenuto tra le parti**, mettere a disposizione dello Sponsor uno spazio espositivo di \_\_\_\_\_ per l'esposizione ed illustrazione, da parte di personale qualificato e autorizzato dallo Sponsor, delle caratteristiche tecnico-scientifiche dei prodotti rientranti nel settore merceologico **inerente l'Evento che si svolgerà nei giorni 3-5 Dicembre 2020** (qui di seguito "Stand"). Il Provider si impegna altresì a permettere al personale autorizzato dallo Sponsor di accedere allo Stand anche al di fuori dell'orario di svolgimento dell'Evento per finalità pratico-organizzative esclusivamente nei tempi e nei modi approvati dalla sede ospitante e indicati nel regolamento tecnico degli espositori.

**e) qualora sia convenuto tra le parti**, esporre il logo aziendale dello Sponsor, secondo la normativa ECM e come più avanti specificato.

Il Provider potrà avvalersi, nell'esecuzione delle attività di cui sopra, anche di altri soggetti Partner, ai quali potrà delegare in tutto o in parte l'effettuazione delle attività stesse, con il consenso dello Sponsor e concordando con quest'ultimo eventuali modifiche e/o integrazioni al presente contratto.

**2.9** Il Provider si impegna a fornire allo Sponsor (Azienda Farmaceutica), almeno 70 giorni prima dell'inizio dell'Evento, il programma, la documentazione e tutte le informazioni necessarie per procedere alla richiesta di autorizzazione all'AIFA prevista dall'art. 124 del D.Lgs. 219/2006. In ogni caso il Programma definitivo dell'Evento deve essere trasmesso almeno 30 giorni prima della data di svolgimento dello stesso.

**2.10** Il Provider si impegna a conservare una completa ed accurata documentazione relativa ai propri rapporti con lo Sponsor per un periodo di durata non inferiore a cinque anni.

**2.11** Il Provider dichiara di essere a conoscenza del contenuto del Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D. Lgs. 231/2001 (di seguito anche "Modello"). Pertanto, il Provider s'impegna a rispettare le norme ed i principi stabiliti nel Modello nel quale sono definiti i valori ai quali lo Sponsor si ispira nel raggiungimento dei propri obiettivi anche ai fini della prevenzione dei reati previsti dal D. Lgs. n. 231/2001 e successive modifiche ed integrazioni. La commissione di reati previsti dal D. Lgs. n. 231/2001 e/o la conseguente violazione della presente clausola da parte del Provider saranno causa di risoluzione immediata del Contratto, fatto salvo il risarcimento di ogni danno subito dallo Sponsor. Allo Sponsor è consentito fin d'ora richiedere al Provider tutte le informazioni ritenute necessarie in relazione alle attività oggetto del Contratto al fine del corretto svolgimento della propria funzione di vigilanza per tutta la durata del Contratto e per un periodo di un anno successivo alla cessazione degli effetti dello stesso.

### 3. Obblighi dello Sponsor

**3.1** Lo Sponsor si obbliga a sponsorizzare l'Evento di cui al punto b) delle premesse ed a fornire le indicazioni necessarie alla realizzazione della pubblicità nel rispetto dei limiti di cui all'art. 4 del presente Contratto, oltre che della Normativa ECM.

**3.2** Lo Sponsor si obbliga a corrispondere un contributo finanziario, nei limiti di quanto indicato *sub* art. 5 e secondo le modalità riportate nell'**Allegato 2** al presente Contratto. Tale contributo dovrà essere destinato ed utilizzato dal Provider, in collaborazione con il Responsabile Scientifico, esclusivamente per la realizzazione dell'Evento di cui al punto b) delle premesse.

**3.3** Resta inteso tra le Parti che le attività inerenti i trasferimenti e l'ospitalità alberghiera dei partecipanti eventualmente invitati con reclutamento diretto dallo Sponsor sono gestite direttamente da quest'ultimo e potranno formare oggetto di specifica pattuizione tra lo Sponsor stesso e la Società \_\_\_\_\_.

Nel caso di assenza di partecipanti reclutati dallo sponsor in maniera diretta o indiretta barrare il punto 3.3.

**3.4** Lo sponsor, in caso di reclutamento diretto dei partecipanti, si obbliga ad inviare al Provider l'elenco definitivo dei partecipanti iscritti almeno 30 giorni prima dell'evento.

**3.5** Lo Sponsor interessato al Grant Iscrizioni (Standard o Plus) non ha accesso a nessun dato anagrafico dei partecipanti reclutati dal Provider fatta eccezione per il numero finale dei delegati effettivamente coperti dal grant. Nessun rimborso sarà effettuato qualora tale numero risultasse inferiore. Il Provider potrà gestire la parte logistica (viaggio, soggiorno, trasferimenti locali) direttamente, tramite partner esterno incaricato oppure rimborsare il partecipante dei costi fino al limite convenuto con lo sponsor.

### 4. Conflitto di interessi tra Provider e Sponsor dell'Evento

**4.1** Al fine di prevenire l'insorgere di situazioni di conflitto di interessi, ed in ossequio alle "Determinazioni" approvate dalla Commissione Nazionale per la Formazione Continua in data 07.10.2010 in tema di violazioni del "Regolamento" e dell' "Accordo Stato – Regioni" le Parti convengono che:

**a)** nessun compenso deve essere pagato dallo Sponsor direttamente al Responsabile Scientifico dell'Evento, a singoli docenti o agli altri soggetti coinvolti nell'attività sponsorizzata. Tali pagamenti/rimborsi saranno effettuati esclusivamente dal Provider, sulla base del proprio regolamento interno formalmente approvato dalle Parti ;

**b)** il Provider si impegna ad acquisire le necessarie dichiarazioni relative ai rapporti pregressi del Responsabile Scientifico e dei docenti con soggetti portatori di interessi commerciali, che potrebbero trarre vantaggio dalle attività formative;

- c)** la progettazione e l'erogazione delle attività formative, nonché la produzione del materiale educativo, sono gestite unicamente dal Provider. Lo Sponsor non deve e non può in alcun modo influenzare la pianificazione dei contenuti o lo svolgimento dell'attività educativa che sponsorizza;
- d)** lo Sponsor, nel corso di esecuzione del presente contratto, non può subordinare il pagamento del compenso ovvero l'erogazione del finanziamento concordato a direttive o consigli che riguardino i contenuti, il corpo docente o altre questioni relative al normale svolgimento dell'Evento formativo;
- e)** il Provider può autorizzare lo Sponsor a diffondere informazioni relative all'attività ECM presso la comunità dei professionisti della sanità. Tale eventuale informativa, tuttavia, dovrà essere concordata preventivamente con il Provider e deve evidenziare che l'attività ECM è espletata dal Provider con il supporto economico non condizionante dello Sponsor;
- f)** il Provider, fatta eccezione per le attività che prevedano il reclutamento diretto dei partecipanti da parte dello Sponsor (cfr. punto 2.7 del presente contratto), raccoglierà le richieste di adesione dei partecipanti all'Evento formativo senza interferenze da parte dello Sponsor, garantendo la riservatezza degli elenchi, dei nominativi e degli indirizzi dei partecipanti che non possono essere trasmessi allo Sponsor o utilizzati, comunque, a fini commerciali;
- g)** nel caso di reclutamento diretto, il Provider riceverà dallo Sponsor le adesioni dei partecipanti, così come definito al punto 2.7 del presente contratto;
- h)** il Provider, nel corso dell'Evento, inviterà i partecipanti a compilare uno specifico questionario in cui potranno indicare se hanno percepito influenza di interessi commerciali nel programma ECM;
- i)** nessun materiale promozionale sarà mostrato o distribuito nella stessa sala ove si svolge l'attività formativa. Lo Sponsor, pertanto, in occasione dell'Evento avrà i propri spazi espositivi in locali separati da quelli delle aule dedicate alla formazione, concordati con il Provider;
- j)** il materiale cartaceo, nelle pagine dedicate alle attività ECM, nelle pagine adiacenti o all'interno di strumenti correlati (ad esempio, pagine dedicate alla valutazione dell'apprendimento) non recherà alcuna forma di pubblicità o riferimento allo Sponsor;
- k)** è consentito indicare lo Sponsor all'ultima pagina di dépliant, programmi di attività ECM e materiale informativo, nonché prima dell'inizio e dopo il termine dell'Evento. In nessun caso potrà essere fatto riferimento al nome commerciale dei prodotti di interesse sanitario nel corso dell'Evento e negli spazi dedicati alla formazione.

## 5. Corrispettivo e modalità di pagamento

- 5.1** Il Provider garantisce e dichiara che il compenso corrisposto dallo Sponsor, indicato nell'**Allegato 2)** (formulabile liberamente dalle parti) del presente Contratto, quanto all'importo e alle modalità di pagamento, non è condizionante sui contenuti delle attività ECM, ma ha la finalità di fornire il necessario supporto finanziario per la buona riuscita dell'evento stesso.
- 5.2** Ogni forma di sponsorizzazione sarà confermata all'azienda sponsor al ricevimento del 50% del totale generale. Il Saldo della Sponsorizzazione dovrà essere tassativamente effettuato entro l'inizio dell'Evento. Per le iscrizioni, il pagamento si intende anticipato al 100%.
- 5.3 Fatturazione Elettronica:** La Legge di Bilancio 2018 (n°205 del 27/12/2017) ha introdotto con decorrenza 01/01/2019 l'obbligo della fatturazione elettronica a tutti i tipi di rapporti economici tra privati. A partire da tale data, le fatture dovranno essere inviate solo tramite sistema di interscambio (SDI) dell'Agenzia delle Entrate. Al fine di poter adempiere a tale obbligo, La preghiamo di voler comunicare il suo codice identificativo di 7 cifre, Codice Destinatario SDI o, in alternativa, l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC).
- 5.4** Si prega di indicare, al momento della stipula del contratto, il NUMERO ORDINE FORNITORE, se previsto, che poi dovrà essere riportato anche sulla fattura Elettronica obbligatoria con decorrenza 01/01/2019 per le Aziende Italiane.

## 6. Durata e Scioglimento del Contratto

- 6.1** Il presente Contratto è efficace dalla data di sottoscrizione fino alla conclusione di tutte le procedure relative all'Evento.
- 6.2** Lo Sponsor avrà facoltà di risolvere di diritto il presente contratto, ai sensi e per gli effetti dall'Art. 1456 del cod. civ., tramite lettera raccomandata a.r. nella quale dichiari di volersi avvalere della presente clausola, qualora il Provider:
- (i) utilizzi il corrispettivo ricevuto dallo Sponsor in maniera difforme rispetto a quanto convenuto o
  - (ii) violi uno qualsiasi degli impegni assunti ai sensi degli artt. 1 e ss. del presente Contratto.
- 6.3** Il Provider avrà facoltà di risolvere di diritto il presente contratto, ai sensi e per gli effetti dall'Art. 1456 del cod. civ., tramite lettera raccomandata a.r. nella quale dichiari di volersi avvalere della presente clausola, qualora lo Sponsor violi uno qualsiasi degli impegni assunti ai sensi degli artt. 1 e ss. del presente Contratto.
- 6.4** In caso di scioglimento del presente contratto, per qualsiasi ragione ciò avvenga, o nel caso in cui l'Evento non venga svolto o venga interrotto e, comunque, al termine dell'Evento, il Provider e lo Sponsor dovranno astenersi dall'utilizzare qualsiasi materiale e/o informazione confidenziale acquisita in costanza di rapporto.

## 7. Confidenzialità e riservatezza

- 7.1** Il Provider dichiara e garantisce che i dati personali relativi ai propri dipendenti e collaboratori, nonché ai partecipanti all'Evento e/o a terzi raccolti od utilizzati in occasione dell'Evento stesso (di seguito "**Dati Personali**") saranno trattati in conformità a quanto stabilito dal nuovo GDPR 2016/679 (di seguito "**Codice della Privacy**").
- 7.2** Resta peraltro inteso che, ai fini del Codice della Privacy, titolare del trattamento dei dati personali è e resterà il Provider in persona del suo legale rappresentante. Conseguentemente, il Provider assume ogni responsabilità civile e penale derivante dal trattamento dei dati personali e si impegna a garantire, manlevare e tenere indenne lo Sponsor da ogni e qualsivoglia responsabilità, spesa e/o danno, estromettendo la stessa da ogni controversia a qualsiasi titolo proposta dai propri dipendenti e/o collaboratori, dai partecipanti all'Evento e/o da terzi.
- 7.3** Le Parti dichiarano ed acconsentono reciprocamente ed espressamente che le informazioni suddette potranno essere comunicate e rese accessibili dal Provider alla Commissione Nazionale per la Formazione Continua o ad altra autorità competente preposta alla verifica del rispetto del "Regolamento".

## 8. Limitazioni di responsabilità

- 8.1** La stipula del presente contratto è tassativamente limitata alla sponsorizzazione dell'Evento suindicato ed esclude in modo totale qualsiasi altro rapporto di società, associazione, cointeressenza o corresponsabilità fra Provider e Sponsor, di modo che nessuno dei due soggetti potrà mai essere ritenuto responsabile delle obbligazioni dell'altro.
- 8.2** Il Provider, nell'osservare i principi di correttezza e buona fede nell'adempimento dell'obbligazione e dell'esecuzione del contratto ex artt. 1175 e 1375 c.c., è tenuto a svolgere solo quelle attività previste dal contratto e dagli allegati.
- 8.3** Le Parti, in riferimento alle limitazioni di responsabilità reciproche, si danno atto di aver preso visione, di ben conoscere e di accettare tutta la normativa in materia che disciplina i limiti operativi della pubblicità, della sponsorizzazione e del conflitto di interessi nell'ambito della Educazione Continua in Medicina, così come previsto dal "Regolamento".
- 8.4** In qualità di PCO, il Provider si riserva inoltre di:



- a) apportare le modifiche necessarie alla planimetria della zona espositiva per ragioni organizzative e di sicurezza e per tali variazioni alcuna riduzione sarà pretesa dall’Azienda Sponsor.
- b) cancellare la prenotazione dello spazio espositivo o di qualsiasi altra forma di sponsorizzazione effettuata dall’Azienda qualora alla data convenuta non risultino effettuati i pagamenti previsti.
- c) fissare e modificare i tempi d’apertura e chiusura della zona espositiva in funzione di ogni necessità di tipo organizzativo.

**8.5** Il PCO, il Provider ed i Referenti Scientifici non sono responsabili per danni diretti o indiretti correlati all’evento in oggetto al di fuori delle responsabilità direttamente conseguenti da questo contratto. Gli Sponsor sono invitati dunque a sottoscrivere adeguate coperture assicurative dei materiali e/o delle persone presenti in sede di Evento. Per altre norme di sicurezza e responsabilità si fa riferimento al regolamento della sede.

**8.6** Nessun Espositore può cedere, condividere o vendere lo stesso spazio espositivo ad altro espositore senza il consenso del Provider.

**8.7** Il Provider riconosce che allo Sponsor e alle sue affiliate è richiesto dalla legge e dai codici deontologici di documentare e rendere pubblici i dettagli inerenti ai trasferimenti di valore effettuati nei confronti del Provider o a beneficio del Provider (inclusi a titolo esemplificativo, il nome del Provider e la somma e/o il valore del trasferimento effettuato ai sensi del presente contratto) (di seguito le “Informazioni”) per le finalità di cui agli artt. 1 e 3 del Codice EFPIA e all’art. 5 del Codice Deontologico Farmindustria, in materia di trasparenza dei trasferimenti di valore tra le industrie farmaceutiche, gli operatori sanitari e le organizzazioni sanitarie. In relazione al presente accordo il Provider e lo Sponsor sono consapevoli delle regolamentazioni imposte dal Codice MedTech (Ethical MedTech Conference Vetting System), dal Modello Organizzativo ex D. Lgs. 231/2001, dal Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, emanato con DPR 62/2013 e successive modifiche, dall’Associazione Nazionale per le Tecnologie Biomediche e Diagnostiche (ASSOBIMEDICA) e designano al proprio interno una persona che svolga la funzione di responsabile per l’attività di compliance in relazione al presente Contratto e ne comunicano il nominativo allo Sponsor.

## 9. Varie

**9.1** Le premesse e gli Allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

**9.2** Nessuna modifica al presente Contratto sarà efficace se non avverrà per iscritto e non sarà debitamente sottoscritta da entrambe le Parti. Qualsiasi comunicazione fra le Parti avverrà per iscritto e dovrà essere effettuata ai seguenti indirizzi:

quanto al Provider: siud@defoe.it \_\_\_\_\_

quanto allo Sponsor: \_\_\_\_\_

ovvero al diverso indirizzo che ciascuna delle Parti comunicherà all’altra in conformità alle precedenti disposizioni.

**9.3** Per qualsiasi controversia dovesse sorgere in relazione al presente Contratto, la sua interpretazione, esecuzione o risoluzione, sarà competente esclusivamente il Foro di Piacenza.

**9.4** Il Provider si impegna a non rivelare a terzi e/o utilizzare le informazioni aventi natura confidenziale relative allo Sponsor, intendendosi come tali dati, notizie e informazioni relativi a analisi, prodotti, attività, progetti, tecnologie, know-how, organizzazione, processi industriali e clienti dello Sponsor.

## 10. Obbligo Di Trasparenza

**10.1** Il Provider riconosce che allo Sponsor e alle sue affiliate è richiesto dalla legge e dai codici deontologici di documentare e rendere pubblici i dettagli inerenti ai trasferimenti di valore effettuati nei confronti del Provider o a beneficio del Provider (inclusi a titolo esemplificativo, il nome del Provider e la somma e/o il valore del trasferimento effettuato ai sensi del presente contratto) (di seguito le “Informazioni”) per le finalità di cui agli artt. 1 e 3 del Codice EFPIA e all’art. 5 del Codice Deontologico Farmindustria, in materia di trasparenza dei trasferimenti di valore tra le industrie farmaceutiche, gli operatori sanitari e le organizzazioni sanitarie.

**10.2** Le Informazioni verranno pubblicate sul sito web aziendale, nel rispetto delle modalità previste dalla Delibera dell’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali n. 88 del 2 marzo 2011.

**10.3** Il Provider riconosce, inoltre, che in alcuni casi è richiesto all’Azienda di divulgare le Informazioni alle Autorità competenti.

**10.4** Le Informazioni potranno essere trasferite alle affiliate e/o a terzi con cui lo Sponsor dovesse collaborare, anche al di fuori dell’Unione Europea/Area Economica Europea, ai fini del trattamento e della conservazione, utilizzo e pubblicazione delle Informazioni.

Ai sensi del GDPR 2016/679, Defoe Congressi riserva ad ogni dato anagrafico procedure di trattamento idonee a tutelarne la riservatezza. A tutela di ogni diritto sancito dalla legge, Defoe Congressi è disponibile a modificare, eliminare immediatamente i suoi dati anagrafici dalla propria mailing list al ricevimento della sua richiesta di modifica/cancellazione. Per maggiori informazioni sul Codice della Privacy adottato da Defoe, si rinvia al sito web [www.defoe.it](http://www.defoe.it) e si invita a contattare l’Ufficio Privacy per ulteriori informazioni ([privacy@defoe.it](mailto:privacy@defoe.it)).

In fede

Piacenza, li \_\_\_\_\_

### Provider (Timbro e Firma)

\_\_\_\_\_

### Sponsor (Timbro e Firma)

\_\_\_\_\_ (Legale Rappresentante)

Lo Sponsor dichiara di approvare espressamente il contenuto degli artt. 1, 2, 3, 4 e 8 del presente Contratto

### Sponsor (Timbro e Firma)

\_\_\_\_\_ (Legale Rappresentante)

**CONTRATTO PROVIDER – SPONSOR**  
**Allegato 2**

CORSI DI AGGIORNAMENTO DEL CONGRESSO NAZIONALE SIUD 2020  
CENTRO CONGRESSI LINGOTTO – Torino – 3-5 Dicembre 2020

**IL PROVIDER**

DEFOE SRL – PROVIDER N° 199

VIA SAN GIOVANNI 20 - 29121 PIACENZA - FAX. 0523.304695 – 0523.1860018 – SIUD@DEFOE.IT

(SI PREGA DI USARE CARATTERE STAMPATELLO MAIUSCOLO)

**LO SPONSOR**

RAGIONE SOCIALE[.....] P. IVA[.....] CF[.....]

INDIRIZZO[.....] CAP[.....] CITTA[.....]

PROV[.....] TELEFONO[.....] EMAIL[.....]

PERSONA DI RIFERIMENTO[.....] POSIZIONE[.....]

REFERENTE RICHIESTA AIFA: NOME[.....] COGNOME[.....] CODICE AIFA (SIS)[.....]

EMAIL [.....]

NUMERO ORDINE - PO (Purchase Order) se previsto .....

Codice Destinatario SDI\* [.....] PEC\* [.....]

\*campi obbligatori

**FATTURAZIONE ELETTRONICA**

La legge di Bilancio 2018 (n.205 del 27/12/2017) ha introdotto con decorrenza 01/01/2019 l'obbligo della fatturazione elettronica a tutti i tipi di rapporti economici tra privati. A partire da tale data, le fatture dovranno essere inviate solo tramite sistema di interscambio (SDI) dell'Agenzia delle Entrate. Al fine di poter adempiere a tale obbligo, La preghiamo di volerci comunicare il suo codice identificativo di 7 cifre, Codice Destinatario SDI o, in alternativa, l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC). Si prega di indicare, al momento della stipula del contratto, il NUMERO ORDINE FORNITORE, se previsto, che poi dovrà essere riportato anche sulla fattura Elettronica obbligatoria con decorrenza 01/01/2019 per le Aziende Italiane.

LO SPONSOR E' INTERESSATO ALLE SEGUENTI FORME DI SPONSORIZZAZIONE:

SPAZI ESPOSITIVI CORRISPONDENTI ALLA SEGUENTE NUMERAZIONE [.....] IN ALTERNATIVA [.....]

TOTALE MQ: [.....]

A) TOTALE IMPONIBILE: € [.....] + (= TOT MQ X 950 al mq.)

B) IVA 22% : € [.....] = (22% SU 100% DI A)

C) TOTALE € PER SPAZIO ESPOSITIVO € [.....] (A + B)

ALTRA PREFERENZA (SPECIFICARE PER ESTESO)

D) [.....] € [.....]

E) [.....] € [.....]

F) [.....] € [.....]

\*IVA Esclusa

**Letto e Inteso quanto espresso alle pagine 1 – 6 del presente contratto, si conferma di seguito la partecipazione al Congresso Nazionale SIUD 2020 che si terrà a Torino nei giorni 3-5 Dicembre 2020**

|                                      |                  |   |           |
|--------------------------------------|------------------|---|-----------|
| 1) Totale per Spazi Espositivi       | € [.....]        | <b>Quote di Iscrizione</b>                      |           |
| 2) Totale per altre sponsorizzazioni | € [.....]        | <b>Grant Iscrizione e Grant Iscrizione Plus</b> |           |
| 3) Tot Imponibile (1+2)              | € [.....]        | 6) Tot Iscrizioni N° .....<br>(IVA esente)      | € [.....] |
| 4) Iva 22% (su 3)                    | € [.....]        | 7) Tot Servizi Logistici<br>(Tot Imponibile)    | € [.....] |
| 5) Totale per sponsorizzazioni (3+4) | € [.....]        | 8) Iva 22% (su 7)                               | € [.....] |
| <b>10) Totale generale (5+9)</b>     | <b>€ [.....]</b> | 9) Tot Iscrizioni / Grant<br>(6+7+8)            | € [.....] |

**CONFERMA DI SPONSORIZZAZIONE**

A titolo di conferma della nostra partecipazione all'evento versiamo il 50% del totale generale ed alleghiamo copia del bonifico bancario effettuato pari a €[.....]

Ai sensi del GDPR 2016/679, Defoe Congressi riserva ad ogni dato anagrafico procedure di trattamento idonee a tutelarne la riservatezza. A tutela di ogni diritto sancito dalla legge, Defoe Congressi è disponibile a modificare, eliminare immediatamente i suoi dati anagrafici dalla propria mailing list al ricevimento della sua richiesta di modifica/cancellazione. Per maggiori informazioni sul Codice della Privacy adottato da Defoe, si rinvia al sito web [www.defoe.it](http://www.defoe.it) e si invita a contattare l'Ufficio Privacy per ulteriori informazioni ([privacy@defoe.it](mailto:privacy@defoe.it)).

In fede

Piacenza, li \_\_\_\_\_

**Provider (Timbro e Firma)**

\_\_\_\_\_

**Sponsor (Timbro e Firma)**

\_\_\_\_\_ (Legale Rappresentante)

Lo Sponsor dichiara di approvare espressamente il contenuto degli artt. 1, 2, 3, 4 e 8 del presente Contratto

**Sponsor (Timbro e Firma)**

\_\_\_\_\_ (Legale Rappresentante)

**Note:**

1) Il Contratto dovrà essere inviato, con firma e timbro dello Sponsor, inderogabilmente entro il giorno **30 Ottobre 2020** a: Defoe > email: [siud@defoe.it](mailto:siud@defoe.it) - Fax: 0523.1860018

Il presente contratto deve essere inviato in formato originale entro il **24 Ottobre 2020** a :

DEFOE CONGRESSI – VIA SAN GIOVANNI, 20 – 29121 PIACENZA

2) Coordinate Bancarie Defoe: CARIPARMA E PIACENZA – IBAN: IT89 E062 3012 6140 0004 0340 765



**Allegato 3 – Zona Espositiva**

